

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2026-204-7-1-212
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-32-2026
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Marco Tulio Díaz Suchini
NIT de la persona contratista:		47356693
Plazo de Contratación	Del: 01 de Julio de 2026	Al: 31 de diciembre de 2026
Período de este informe:	Del: 01 de Julio de 2026	Al: 31 de Julio de 2026
Monto a Pagar: Doce mil quetzales exactos.		Q12,000.00
Prestados en:		Departamento de Alimentos por Acciones

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-204-7-1-212, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. SERVICIOS PROFESIONALES EN APOYAR CON LA COORDINACIÓN Y REALIZACIÓN DE VERIFICACIONES DE ACCIONES IMPLEMENTADAS EN CAMPO.

- **ACTIVIDAD:** Apoyé en la coordinación y realización de las verificaciones de acciones implementadas en campo en 41 comunidades de los municipios de San Miguel Tucurú, San Agustín Lanquín, San Pedro Carchá y Santa Cruz Verapaz, del departamento de Alta Verapaz, bajo los lineamientos requeridos por parte del departamento de Alimentos por Acciones de la DAAN-VISAN-MAGA.
- **RESULTADO:** Se verificaron las acciones realizadas por los participantes de la gestión de Alimentos por Acciones en las comunidades de los municipios de San Miguel Tucurú, San Agustín Lanquín, San Pedro Carchá y Santa Cruz Verapaz, del departamento de Alta Verapaz.

2. SERVICIOS TÉCNICOS EN COLABORAR CON LA REALIZACIÓN DE REPORTES DE LA VERIFICACION DE ACCIONES IMPLEMENTADAS EN CAMPO.

- **ACTIVIDAD:** Apoyé en la realización de reportes de la verificación de acciones implementadas en campo de 41 comunidades de los municipios de San Miguel Tucurú, San Agustín Lanquín, San Pedro Carchá y Santa Cruz Verapaz, del departamento de Alta Verapaz, bajo los lineamientos requeridos por parte del departamento de Alimentos por Acción de la DAAN-VISAN-MAGA.
- **RESULTADO:** Se realizaron los informes técnicos respetando los criterios de verificación de acciones realizadas para aplicar al beneficio de Alimentos por Acciones del VISAN-MAGA, realice los trámites correspondientes para entregar el reporte de verificación realizada.

3. SERVICIOS PROFESIONALES EN APOYAR CON RECEPCIONAR Y EJECUTAR LAS ENTREGAS DE RACIONES DE ALIMENTO, EN TERRITORIO EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN OBJETIVO.
4. SERVICIOS PROFESIONALES EN LA COLABORACIÓN PARA LA LIQUIDACIÓN DE LOS EXPEDIENTES DE ENTREGAS DE RACIONES DE ALIMENTO Y VERIFICACIONES DE CAMPO CON SU DOCUMENTACIÓN DE SOPORTE.
 - **ACTIVIDAD:** Apoyé en la liquidación de expedientes de verificación de acciones implementadas en campo en las comunidades de los municipios de San Miguel Tucurú, San Agustín Lanquín, San Pedro Carchá y Santa Cruz Verapaz, del departamento de Alta Verapaz, bajo los lineamientos requeridos por parte del departamento de Alimentos por Acción de la DAAN-VISAN-MAGA.
 - **RESULTADO:** Que el departamento cuente con la documentación de soporte que respalde la información de la entrega realizada.
5. OTRAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS POR LA AUTORIDAD SUPERIOR.

F 
MARCO TULIO DÍAZ SUCHINI
DPI: 2659 63214 2001

f 


Licda. Ana Yuliana Michel de Padilla
Directora de Asistencia Alimentaria y Nutricional
VISAN-MAGA

